

ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР ПО ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЕ,
ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ СИТУАЦИЯМ И ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ»

УТВЕРЖДАЮ

И.о. начальника

ОГУ ДПО «УМЦ ГОЧС и ПБ

Саратовской области»



С.В. Андрюнин

03 2021 г.

ПАСПОРТ

**АУДИТОРИИ ОПЕРАТИВНО-ТАКТИЧЕСКОЙ
ПОДГОТОВКИ
(№ 4)**

г. Саратов
2021

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.....	3
2. Цель и задачи аудитории оперативно-тактической подготовки.....	3
3. Материально-техническое и информационное обеспечение.....	4
3.1. Технические характеристики аудитории оперативно-тактической подготовки.....	4
3.2. Описание имущества аудитории оперативно-тактической подготовки.....	5
4. Порядок использования аудитории оперативно-тактической подготовки	6
5. Контроль за использованием аудитории оперативно-тактической подготовки.....	6
6. Документация аудитории оперативно-тактической подготовки.....	6
Приложение 1. Схема первого этажа здания с расположением аудитории оперативно-тактической подготовки	7
Приложение 2. Лист ознакомления ответственных за использование аудитории оперативно-тактической подготовки.....	8

1. Общие положения

1.1. Аудитория оперативно-тактической подготовки (№ 4), далее - аудитория, представляет собой специализированную учебную аудиторию, оборудованную для проведения занятий (лекции, семинары, практические занятия, самоподготовка) по дополнительным образовательным программам в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций, пожарной безопасности, охраны труда, системы - 112.

1.2. Проведение учебных занятий в аудитории оперативно-тактической подготовки (№ 4) осуществляется в соответствии с учебными планами, графиками учебного процесса, расписанием занятий, планами работ по соответствующей программе.

1.3. Общее руководство аудиторией осуществляет лицо, назначенное ответственным за ее использование начальником учреждения.

2. Цель и задачи аудитории оперативно-тактической подготовки

2.1. Аудитория оперативно-тактической подготовки (№ 4) является одним из основных элементов материально-технической базы Учреждения, обеспечивающим проведение отдельных видов занятий, семинаров и других видов практической подготовки, слушателей по дополнительным профессиональным программам, реализуемым в учреждении.

2.2. Основной целью создания и функционирования аудитории является проведение теоретических и практических занятий по дополнительным профессиональным программам по ГО и ЧС, ПБ, ОТ системе – 112.

2.3. Основными задачами функционирования аудитории оперативно-тактической подготовки является:

- выполнение обязательных требований к условиям реализации образовательных программ учреждения;
- проведение занятий с обучающимися с использованием современных технических средств.

3. Материально-техническое и информационное обеспечение

3.1. Технические характеристики аудитории оперативно-тактической подготовки (№ 4)

1	Площадь	98,1 кв.м.
2	Освещение	естественное – 5 окон; искусственное - 14 светильников
3	Отопление	централизованное
4	Водоснабжение и канализация	нет
5	Вентиляция	нет
6	Кондиционирование	да
7	Наличие охранной сигнализации	да
8	Наличие пожарной сигнализации	да
9	Наличие телефона	нет

**3.2. Описание имущества аудитории оперативно-тактической подготовки
(№ 4)**

№ п/п	Наименование имущества	Инвентарные номера	Количество
1	Стол ученический	б/н	27
2	Стол компьютерный	11010600225	1
3	Стул	б/н	59
4	Доска	б/н	1
5	Компьютер	11013400488	1
6	Проектор Epson EB-S05	11013400495	1
7	Кондиционер MDSR – 18HRN1 MDV	11013600002	1
8	Кондиционер MDSR – 18HRN1 MDV	11013600003	1
9	Стенд «Терроризм – угроза обществу»	б/н	1
10	Стенд «Современные средства поражения»	б/н	1
11	Стенд «Организационные основы ГО»	б/н	1
12	Стенд «Правила поведения на воде»	б/н	1
13	Баннер «План по смягчению рисков и реагированию на ЧС в паводкоопасный период на территории Саратовской области	б/н	1
14	Баннер «Структура системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб через единый номер «112» на территории Саратовской области	б/н	1

4. Порядок использования аудитории оперативно-тактической подготовки (№ 4) в ходе образовательного процесса

4.1. Использование аудитории оперативно-тактической подготовки (№ 4) производится в соответствии с расписанием занятий в течении рабочего (учебного) дня.

4.2. Перечень занятий, проводимых в аудитории, их тематика, цели, задачи, методика проведения отображаются в соответствующей программе дополнительного профессионального образования.

4.3. Нахождение слушателей в аудитории вне рамок занятия, (переменах, иное, вне учебного времени) без ведущего преподавателя (куратора учебной группы, ответственного за ее использование) не допускается.

4.4. Выносить технические средства и оборудование из аудитории без согласования с ответственным лицом, назначенным начальником учреждения, не допускается.

4.5. С разрешения начальника учреждения в аудитории могут проводиться мероприятия, не предусмотренные учебным планом и расписанием занятий (мастер классы, тренинги, открытые занятия, конференции).

5. Контроль за использованием аудитории оперативно-тактической подготовки (№ 4)

5.1. Контроль за надлежащим использованием аудитории оперативно-тактической подготовки и сохранностью материальных средств возлагается на лицо, назначенное начальником учреждения.

5.2. Преподаватель при проведении занятий в аудитории оперативно-тактической подготовки обязан обеспечить дисциплину и сохранность материальных средств, закрепленных за аудиторией.

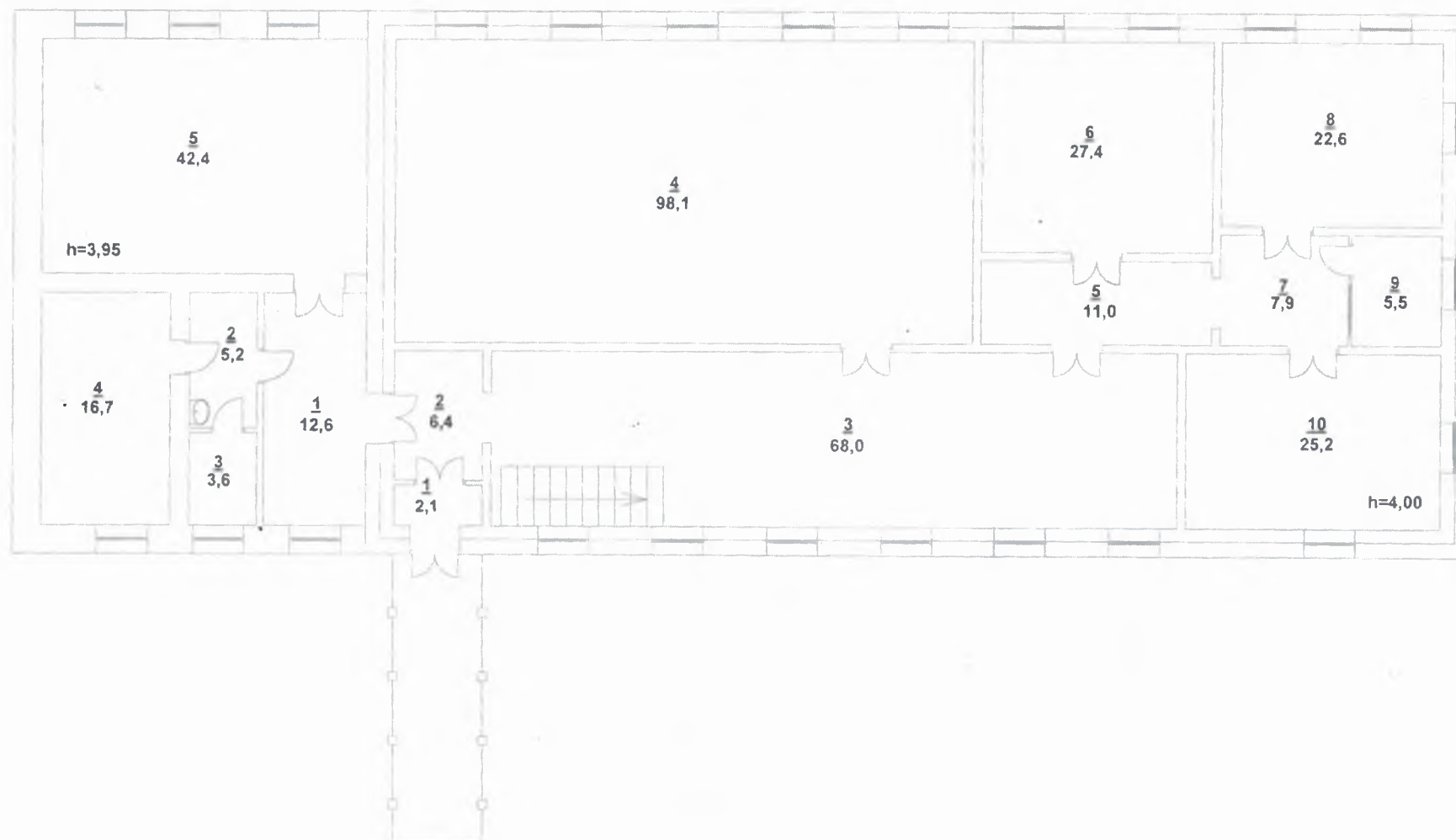
5.3. Лица виновные в порче, повреждении или уничтожении материальных средств и имущества, закрепленных за кабинетом оперативно-тактической подготовки, несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством РФ и локальными актами учреждения.

6. Документация аудитории оперативно-тактической подготовки

К необходимой документации аудитории оперативно-тактической подготовки относятся:

- паспорт аудитории оперативно-тактической подготовки;
- инструкция по правилам техники безопасности при работе в аудитории оперативно-тактической подготовки;
- план эвакуации слушателей из аудитории оперативно-тактической подготовки.

1 этаж
Аудитория оперативно-тактической подготовки (№ 4)



Лист ознакомления ответственных за использование аудитории № 4

[illegible]

Начальник учебного отдела



Р.Б. Яковлев

Начальник АХО

Tray

Л.В. Попкова