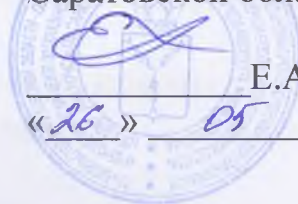


ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР ПО ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЕ,
ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ СИТУАЦИЯМ И ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ»

УТВЕРЖДАЮ

Начальник

ОГУ ДПО «УМЦ ГОЧС и ПБ
Саратовской области»



Е.А. Пилипенко

«26» 05 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Педагогическом совете
в ОГУ ДПО «УМЦ ГОЧС и ПБ Саратовской области»

Рассмотрено и рекомендовано на заседании
Педагогического совета
ОГУ ДПО «УМЦ ГОЧС и ПБ Саратовской области»
протокол № 05 от «26» 05 2022 г.

Председатель Педагогического совета

Пилипенко Е.А.
(подпись) (Ф.И.О.)

г. Саратов
2022

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Федерального Закона от 29.12.2012 ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации», Устава ОГУ ДПО «УМЦ ГОЧС и ПБ Саратовской области» (далее - Центр) и других локальных нормативных актов.

1.2. Настоящее Положение принимается Педагогическим Советом и утверждается начальником Центра.

1.3. Педагогический совет (далее Педсовет) - это высший педагогический коллегиальный орган управления, в задачи которого входит совершенствование качества образовательного процесса, его условий и результатов. Педсовет призван обеспечить педагогическую целесообразность деятельности совета Центр и администрации.

1.4. Целями деятельности Педагогического совета являются:

- осуществление самоуправленческих начал;
- развитие инициативы коллектива;
- воплощение в жизнь государственно-общественных принципов управления.

2. ЗАДАЧИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

2.1. Основными задачами Педсовета являются:

- повседневное руководство организацией и проведением учебной, научно-методической, научно-практической, инновационной, исследовательской, пропагандистско-разъяснительной работы и работы по патриотическому воспитанию в Центре;
- поиск, внедрение и руководство применением в образовательной деятельности передовых форм и методов повышения квалификации установленных категорий населения в области ГО и защиты от ЧС;
- обеспечение дальнейшего развития и совершенствования учебной деятельности путем применения результатов новейших научных исследований, передового опыта деятельности в области ГО и защиты от ЧС;
- обсуждение и выработка рекомендаций по вопросам планирования, разработки и корректировки программ повышения квалификации, дистанционных образовательных технологий в соответствии с действующими рекомендациями и указаниями вышестоящих органов управления;
- обеспечение постоянного развития и совершенствования учебно-материальной базы Центра;
- руководство и контроль своевременного повышения квалификации и прохождения аттестации профессорско-преподавательским составом;
- оказание методической помощи в разработке методической документации по повышению квалификации установленных категорий слушателей;

- организация и проведение научно-методических конференций, семинаров, сборов и совещаний.

3. КОМПЕТЕНЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

3.1. В компетенцию Педагогического совета Центра входит:

- определение основных направлений педагогической деятельности;
- разработка и утверждение концепции и программы развития Центра;
- обсуждение и выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов учебного процесса и способов их реализации;
- разработка учебных планов и программ;
- определение порядка разработки, утверждения и периодической корректировки индивидуальных учебных планов преподавателей;
- организация работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив, аттестации педагогических кадров;
- принятие решения о проведении промежуточной и итоговой аттестации слушателей;
- принятие плана работы на год;
- принятие Плана комплектования;
- заслушивание информации и отчетов педагогических работников, докладов начальника Центра, заместителя начальника по подготовке, начальника учебного отдела по вопросам образования и деятельности.
- поддержание общественных инициатив по совершенствованию и развитию обучения, творческого поиска педагогических работников в организации инновационной деятельности.
- организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;
- внесение предложений по вопросам материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;
- контроль за охраной и укреплением здоровья слушателей и работников Центра.

4. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

4.1. Решения Педагогического совета, принятые в пределах его компетенции, являются обязательными для исполнения участниками образовательного процесса, которые ставятся в известность о решениях, принятых Педагогическим советом.

4.2. Члены Педагогического совета имеют право:

- предлагать начальнику Центра планы мероприятий по совершенствованию работы образовательного учреждения;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов о

совершенствовании организации образовательного процесса на заседаниях Педсовета Центра.

- Педагогический совет несет ответственность:
- за соблюдение в процессе осуществления Центром образовательной деятельности законодательства Российской Федерации;
- за соблюдение прав участников образовательного процесса;
- за педагогически целесообразный выбор и реализацию в полном объеме дополнительных профессиональных программ, соответствие качества результатов образования требованиям Федеральных законов;
- за развитие принципов общественно-государственного управления и самоуправления в Центре;
- за упрочение авторитета Центра.

5. СОСТАВ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

5.1. В Педагогический Совет входят все педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с Центром (в том числе работающие по совместительству и на условиях почасовой оплаты). В Педагогический Совет также входят следующие работники Центра: начальник, заместитель начальника по подготовке, начальник учебного отдела, методист, специалисты учебного отдела. Граждане, выполняющие педагогическую деятельность на основе гражданско-правовых договоров, заключенных с Центром, не являются членами Педагогического Совета, однако могут присутствовать на его заседаниях.

5.2. Правом голоса на заседаниях Педагогического совета обладают только его члены.

5.3. Начальник Центра, является председателем Педагогического совета с правом решающего голоса и единственным не избираемым членом.

5.4. Для ведения протокола заседаний Педагогического совета из его членов избирается секретарь.

5.5. Заседания Педагогического совета проводятся в соответствии с планом работы Центра на текущий учебный год, а также во внеочередном порядке для решения неотложных вопросов осуществления образовательной деятельности, но не реже 1 раза в 4 месяца.

5.6. Педагогический совет считается собранным, если на заседании присутствуют не менее чем две трети состава педагогических работников, включая председателя.

5.7. Решения Педагогического совета считаются принятыми, если за них проголосовало свыше 50% участвующих в заседании плюс один голос.

6. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

6.1. Заседания педагогического совета оформляются протольно. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания членов педагогического

совета.

6.2. Каждый протокол подписывается председателем Педагогического совета. Протоколы входят в номенклатуру дел Центра и хранятся в делах учебного отдела. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.