

ИНСТРУКЦИЯ
по действиям персонала при угрозе или возникновении ЧС природного и техногенного характера и выполнении мероприятий ГО детского сада №_____

(утверждается начальником отдела образования города и согласовывается с начальником Управления ГОЧС)

РАЗДЕЛ I

1. Действия персонала детского сада по сигналу "Внимание всем!".

Заведующая или дежурный по детскому саду, услышав или получив сигнал "Внимание всем!", немедленно доводит его до всего постоянного состава.

По этому сигналу:

— немедленно включить радио, радиотрансляционные и телевизионные приёмники для прослушивания экстренного сообщения и в дальнейшем действовать в соответствии с указаниями управления ГОЧС округа;

— воспитателям и няням быстро одеть детей, выдать им имеющиеся средства индивидуальной защиты и по обстановке в течение _____ минут вывести из помещения и укрыть в защитном сооружении _____ согласно расчёту (см. приложение 3);

— заведующей и воспитателям проверить наличие детей при их одевании и укрытии в защитном сооружении, организовать их питание и отдых;

— медицинской сестре _____ взять с собой необходимые медикаменты, перевязочные материалы (бинты, вата) и укрыться в защитном сооружении в готовности к оказанию детям первой медицинской помощи;

— повару _____ выключить электрические (газовые) плиты и вместе с работниками кухни взять с собой необходимые запасы воды, продуктов питания, посуды для обеспечения детей в укрытии;

— заведующей и дежурному по детскому саду контролировать выполнение сотрудниками обязанностей по укрытию детей и докладывать о выполнении мероприятий ГО в Управление образования по тел.: _____ и в Управление ГОЧС города по тел.: _____.

2. Действия персонала детского сада по сигналу "Отбой".

Заведующая детским садом даёт указание на вывод детей из укрытия только с разрешения управления ГОЧС города.. При необходимости обращается к районной администрации о выделении сил и средств для ликвидации последствий ЧС.

РАЗДЕЛ II

Мероприятия при угрозе производственных аварий, катастроф и стихийных бедствий

1. Заведующая детским садом, получив распоряжение на проведение подготовительных мероприятий ГО, организует оповещение (см. приложение 2) и сбор сотрудников, доводит обстановку и ставит задачи на:

— приведение в готовность имеющегося защитного сооружения (или пригодного подвального помещения);

— герметизацию выделенного помещения для укрытия детей;

— подготовку к выдаче детям и постоянному составу имеющихся средств индивидуальной защиты;

— подготовку к отселению (эвакуации) детей в пункты временного размещения;

— готовность постоянного состава к передаче детей родителям. Контролирует выполнение поставленных задач, организует дежурство по детскому саду, уточняет списки эвакуируемых (см. приложение 4).

2. Заведующему хозяйством _____ при наличии защитного сооружения:

— в течение _____ часов подготовить защитное сооружения к приёму укрываемых;
— заложить в защитное сооружение продукты питания, воду, медикаменты и другое необходимое имущество для детей;

— по особому распоряжению получить по доверенности для постоянного состава на пункте выдачи Управления образования по адресу: _____
_____ противогазов ГП-5 _____ шт. (Отв. _____).

3. Заведующая (воспитатель-методист) детского сада даёт указание воспитателям по разъяснению детям необходимости их укрытия в защитном сооружении, наделения индивидуальных средств защиты.

4. Воспитателям, няням и обслуживающему персоналу:

— группа № 1 _____

— группа № 2 _____

— группа № 3 _____

— получить у заведующего хозяйством _____ на состав группы имеющиеся средства индивидуальной защиты;

— изготовить недостающие ватно-марлевые повязки;

— уточнить места размещения групп в защитном сооружении и путь следования к нему;

— заполнить списки передачи детей родителям;

— подготовить документы к сдаче в Управление образования округа.

При угрозе террористического акта

В целях предупреждения террористических актов необходимо:

— держать закрытыми все запасные двери;

— поставить звонок у входной двери и оборудовать её "глазком" и английским замком;

— держать постоянно закрытой входную дверь;

— не допускать посторонних лиц в здание и на территорию детского сада;

— проверять территорию перед выходом детей на прогулку;

— не разрешать детям в период прогулки брать у незнакомых людей свёртки, пакеты и т.д. и подходить к ним.

При обнаружении подозрительных предметов или угрозе взрыва немедленно вывести детей и сотрудников из здания в безопасное место и сообщить в управление по делам ГОЧС города.

РАЗДЕЛ III

Защита при производственных авариях, катастрофах и стихийных бедствиях

Наиболее опасными объектами для детского сада являются:

— химически опасные: _____

— пожаро-взрыво опасные: _____

При получении информации об аварии на химически опасном объекте заведующая детским садом немедленно оповещает постоянный состав и организует выполнение команд и распоряжений Управления ГОЧС города.

Если дети находились на прогулке, необходимо вывести в помещение детсада; если отдыхали — разбудить и одеть их.

Провести герметизацию выделенных помещений путём уплотнения оконных, дверных и других проёмов, отключить вентиляцию и разместить детей.

Решение на отселение детей принимает комиссия по чрезвычайным ситуациям города.

Отселение (эвакуация) детей и персонала в ПВР осуществляется по маршрутам (направлениям), указанным Управлением ГОЧС города или службой охраны общественного порядка (сотрудниками ГИБДД, муниципальной милиции).

Для вывоза детей и персонала используется городской наземный транспорт и специально выделенные автобусы от автопредприятия _____.
Тел.: _____. Ответственный за встречу транспорта _____.

Детям выдаются простейшие средства индивидуальной защиты.

Помещение детского сада сдаётся под охрану милиции.

На входной двери вывешивается табличка с информацией для родителей о местонахождении детей.

ДЕТИ И СОТРУДНИКИ
временно находятся в ПВР (школа № _____)
по ул. _____, дом № _____,
тел. для справок _____

Заведующая детским садом об изменении обстановки докладывает в отдел образования по тел.: _____, Управление ГОЧС по тел.: _____.

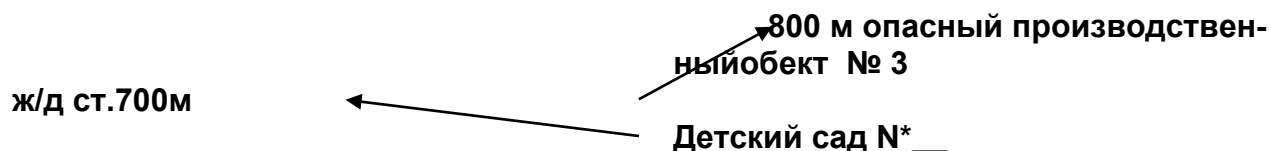
Приложение:

- план-схема размещения опасных объектов;
- схема оповещения сотрудников;
- расчёт укрытия;
- списки детей на передачу родителям;
- ведомость на выдачу СИЗ;
- списки эвакуируемых сотрудников,

Заведующая детским садом № ____

Приложение 1

ПЛАН-СХЕМА
размещения потенциально-опасных объектов для детского сада №__



Примечание: данные о потенциально-опасных объектах берутся в Управлении по делам ГОЧС города..

Заведующая детским садом

Приложение 2

**СХЕМА
оповещения сотрудников детского сада №_____**

Управление ГОЧС города,
отдел образования округа

Заведующая детсадом
Тел. _____

Дежурный по детсаду
Тел. _____

№ пп	В рабочее время (оповещение проводит дежурный по детсаду)		В нерабочее время (оповещение проводит дежурный по детсаду)			
	Ф.И.О.	№ группы	Домашний адрес	Домашний телефон	При отсутствии тел.кто оповещает	Место сбора

Заведующая детским садом

Приложение 3

РАСЧЕТ

укрытия детей детского сада №___ в защитных сооружениях

№ пп	Наименование группы	Кол-во детей	Наименование укрытий		Ответственный за укрытие детей в защитном сооружении
			Убежище, ул. Мирная, дом № _____	ПРУ, ул. _____ дом № _____	
1.	1-я группа	20	20	-	
2.	2-я группа	25	25	-	
3.	3-я группа	20	20	-	
4.	4-я группа	20	-	20	

Итого: детей — 85, постоянный состав — 15 чел.

Примечание: воспитатели групп, няни и обслуживающий персонал укрываются вместе с детьми.

Заведующая детским садом

СПИСОК
на эвакуацию сотрудников детского сада №. _____ района

№ пп	Должность по штату	Ф.И.О. сотрудника	Домашний адрес	Член семьи			Отметка о прибытии	Отметка о размещении загородной зоне	Примечание
				Степень родства	Ф.И.О.	Год рождения			
1.									
2.									
3.									
4.									
5.									

Примечание: списки составляются заранее в 3 экземплярах. 1-й экз. — в архив, 2-й экз. — на СЭП, 3-й экз. — в район загородной зоны.

Заведующая детским садом

Приложение 5

ВЕДОМОСТЬ
на выдачу противогазов постоянному составу детского сада № _____
_____ округа.

№ № пп	Фамилия и инициалы	Размер проти- вогаза	Роспись в по- лучении

*Примечание: Ведомость составляется в 2 экз. Первый хранится у заведующей дет-
садом, второй — у заведующей хозяйством.*

Заведующая детским садом

Приложение 6

СПИСОК
детей группы № _____, подлежащих передаче родителям

№ № пп	Фамилия, имя и отчество ребёнка	Дата и время передачи ребёнка	Кому передан	Роспись в получении ребёнка

*Примечание: списки составляется в 2 экз. Один остается у заведующей детсадом,
второй сдается в городской отдел образования.*

Воспитатель группы № ____