

ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР ПО ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЕ,
ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ СИТУАЦИЯМ И ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ»

УТВЕРЖДАЮ

И.о. начальника

ОГУ ДПО «УМЦ ГОЧС и ПБ
Саратовской области»

Д.В. Баранов

« 1 » 20 25 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке расчета объема педагогической нагрузки и планировании
труда преподавателей для реализации учебных программ в ОГУ ДПО
«УМЦ ГОЧС и ПБ Саратовской области»**

Рассмотрено и рекомендовано на заседании
педагогического совета
ОГУ ДПО «УМЦ ГОЧС и ПБ Саратовской области»
протокол № 3 от «17» 08 2025 г.
Председатель педагогического совета

(подпись)

(Ф.И.О.)

г. Саратов
2025

1. Назначение и область применения

В ОГУ ДПО «УМЦ ГОЧС и ПБ Саратовской области» (далее – Учреждение) реализуются дополнительные профессиональные программы, программы профессионального обучения и программы обучения по охране труда. Настоящее Положение о порядке расчета объема педагогической нагрузки и планировании труда преподавателей для реализации учебных программ в ОГУ ДПО «УМЦ ГОЧС и ПБ Саратовской области» (далее – Положение) регламентирует порядок расчета объема педагогической нагрузки и планирование труда преподавателей для реализации образовательных программ в Учреждении.

2. Нормативные ссылки

Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральный Закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 № 197-ФЗ;
- постановление Правительства Российской Федерации от 21.02.2022 № 225 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций»;
- приказ Минобрнауки РФ от 24.03.2025 г. № 266 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- приказ Минпросвещения России от 26.08.2020 № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;
- приказ Минобрнауки России от 11.04.2025 № 335 «О продолжительности рабочего времени педагогических работников, отнесенных к профессорско-преподавательскому составу, и о порядке определения учебной нагрузки указанных работников, оговариваемой в трудовом договоре, основаниях ее изменения и случаях установления верхнего предела учебной нагрузки»;
- приказ Минобрнауки России от 08.04.2025 № 318 «Об утверждении особенностей режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования и дополнительным профессиональным программам»;
- письмо Минобрнауки России от 26.06.2003 № 14-55- 784ин/15 «Примерные нормы времени для расчета объема учебной работы и основные виды учебно-методической, научно-исследовательской и других работ, выполняемых профессорско-преподавательским составом в образовательных учреждениях высшего и дополнительного профессионального образования».

3. Нормирование нагрузки по видам и типам обучения

Продолжительность рабочего времени преподавателей составляет 36 часов в неделю.

В рабочее время преподавателей включается учебная (преподавательская), а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, – учебно-методическая, организационно-методическая и научно-практическая.

Учебная нагрузка преподавателей, оговариваемая в трудовом договоре, включает выполнение учебной (преподавательской) работы во взаимодействии с обучающимися (контактная работа) по видам учебной деятельности, установленным индивидуальным планом (далее - виды учебной деятельности) – проведение лекционных, семинарских и практических занятий, текущему контролю успеваемости, консультированию промежуточной и итоговой аттестации обучающихся (слушателей).

Нормы времени по видам учебной деятельности, включаемым в учебную нагрузку:

№ п/п	Виды работы	Норма времени
1.	Чтение лекций	1 час на группу
2.	Проведение практических занятий, семинаров, выездных, комплексных занятий и т.д.	1 час на группу
3.	Проведение текущих консультаций	1 час на группу
4.	Групповое консультирование	0,5 часа на 1 группу
5.	Участие в проведении ТСУ, комплексных и КШУ, проведение открытых уроков	По фактическому количеству часов участия
6.	Прием итоговых испытаний: -зачет; -экзамен.	До 2 часов на группу До 6 часов на группу
7.	Руководство стажировкой	1 час на 1 слушателя

При определении средних объемов учебной нагрузки и верхних пределов учебной нагрузки преподавателя учитывается, что верхний предел учебной нагрузки на ставку заработной платы не должен превышать 800 часов в учебном году.

Объем учебной нагрузки исчисляется в академических часах, исходя из продолжительности одного занятия, не превышающего 45 минут. При этом один академический час учебной нагрузки принимается за один астрономический час рабочего времени.

Основаниями для изменения учебной нагрузки являются:

– в сторону увеличения объема учебной нагрузки без учета требований о верхних пределах учебной нагрузки - при замещении отсутствующих по болезни и по другим основаниям других преподавателей, а также в случае восполнения преподавателем полностью или частично объема учебной

нагрузки, уменьшенного ему по основаниям нахождения в ежегодном основном удлиненном оплачиваемом отпуске или в ежегодном дополнительном оплачиваемом отпуске, на учебных сборах, в командировке, в связи с временной нетрудоспособностью, а также в иных случаях, установленных локальными нормативными актами Учреждения, в порядке предусмотренном статьей 60.2 Трудового кодекса Российской Федерации;

– в сторону уменьшения объема учебной нагрузки без изменения оплаты труда - в случаях, когда учебная нагрузка не может быть выполнена в связи с нахождением преподавателя в ежегодном основном удлиненном оплачиваемом отпуске или в ежегодном дополнительном оплачиваемом отпуске, на учебных сборах, в командировке, в связи с временной нетрудоспособностью, в связи с получением дополнительного профессионального образования, а также в иных случаях, установленных локальными нормативными актами организации.

Для определения учебной нагрузки ежегодно по Учреждению, с учетом количества поданных на обучение заявок (количества слушателей) и реализуемых учебных программ, приказом начальника устанавливается средний объем нагрузки, а также ее верхние пределы.

Соотношение учебной нагрузки, установленной на учебный год, и другой деятельности, предусмотренной должностными обязанностями и (или) индивидуальным планом (учебно-методическая, организационно-методическая и научно-практическая), в пределах установленной продолжительности рабочего времени, определяется приказом начальника Учреждения и рассчитывается, исходя из количества рабочих дней в году, продолжительности отпуска и установленной законодательством нормы рабочего времени для преподавателя.

Нормы времени по видам деятельности, в пределах установленной продолжительности рабочего времени:

№ п/п	Виды работы	Норма времени
Учебно-методическая работа		
1.1	Подготовка к чтению лекций, проведению семинаров, практических и комплексных занятий, включая разработку плана их проведения	по новым темам - 3 часа, по ранее разработанным темам - 1 час по программе обучения
1.2	Подготовка к проведению открытых занятий	2 часа на 1 занятие
1.3	Разработка (переработка) учебных программ	Разработка новой программы - 30 часов, переработка реализующейся программы - 6 часов на 1 программу
1.4	Разработка (переработка) и подготовка к изданию учебно-методических пособий	до 40 часов на 1 п.л.
1.5	Разработка (переработка) материалов для промежуточной аттестации, итоговой аттестации	2 часа на 1 программу обучения

1.6	Разработка (переработка) презентаций для проведения всех видов учебных занятий	По новым темам - 3 часа, по ранее отработывавшимся - до 1
Организационно-методическая работа		
2.1	Организация и подготовка к проведению учебно-методических сборов, учебных семинаров, вебинаров, дней открытых дверей и др.	до 10 часов на 1 мероприятие
2.2	Организация и подготовка к проведению открытых уроков, показательных занятий, экскурсий с обучающимися общеобразовательных учреждений (дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования)	2 часа на 1 мероприятие
2.3	Работа по оказанию методической помощи курсам ГО, учебно-консультационным пунктам	1 час на 1 объект
2.4	Подготовка выездных занятий, в том числе в других городах	2 часа на 1 мероприятие
2.5	Повышение квалификации преподавательского состава	Количество часов по программе повышения квалификации
2.6	Участие в работе педагогического совета	1 час на 1 заседание
Научно-практическая работа		
3.1	Участие в научно-практических конференциях	10 часов на 1
3.2	Подготовка к изданию научных статей, тезисов	40 часов на 1 п.л.
3.3	Внедрение в образовательный процесс новых методов и методик обучения	По фактически затраченному времени

Все виды деятельности преподавателя (учебная, учебно-методическая, учебно-организационная и научно-практическая) выполняются преподавательским составом на основе ежегодно составляемых индивидуальных планов (приложение), которые рассматриваются на заседаниях педагогического совета и утверждаются начальником Учреждения.

Индивидуальные планы работы преподавателей представляются начальнику учебного отдела в начале нового учебного года (не позднее 20 января).

Отчеты о выполнении утвержденных планов преподавателей предоставляются начальнику учебного отдела не позднее 20 декабря отчетного года.

Приложение

ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР ПО ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЕ,
ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ СИТУАЦИЯМ И ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ»

УТВЕРЖДАЮ
Начальник ОГУ ДПО «УМЦ
ГОЧС и ПБ Саратовской
области»

_____ 20__ г.
« ____ » _____

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН

преподавателя на учебный год

Ф.И.О.

Должность

Ученая степень, ученое звание

1. УЧЕБНАЯ РАБОТА

№ п/п	Виды работы	Норма времени	Срок исполнения	Количество часов на учебный год		
				план	факт	отклонение
1.1	Чтение лекций	1 час на группу				
1.2	Проведение практических занятий, семинаров, выездных, комплексных занятий и т.д.	1 час на группу				
1.3	Организация и контроль самостоятельной работы обучающихся. Проведение текущих консультаций.	1 час на группу				
1.4	Групповое консультирование	0,5 ч на 1 группу				
1.5	Участие в проведении ТСУ, комплексных и КШУ, проведение открытых уроков	По фактическому количеству часов участия в				
1.6	Прием итоговых испытаний: -зачет;	До 2 часов на 1 группу				
1.7	Руководство стажировкой.	1 час на 1 слушателя				
Итого по учебной работе						

2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

№ п/п	Виды работы	Норма времени	Срок исполнения	Количество часов на учебный год		
				план	факт	отклонение
2.1	Подготовка к чтению лекций, проведению семинаров, практических и комплексных занятий, включая разработку плана их проведения	По новым темам - 3 часа, по ранее разработанным темам - 1 час по программе обучения				
2.2	Подготовка к проведению открытых занятий	2 часа на 1 занятие				
2.3	Разработка (переработка) учебных программ	Разработка новой программы - 30 часов, переработка реализующейся программы - 6 часов на 1 программу				
2.4	Разработка (переработка) и подготовка к изданию учебно-методических пособий	до 40 часов на 1 п.л.				
2.5	Разработка (переработка) материалов для промежуточной аттестации, итоговой аттестации	2 часа на 1 программу обучения				
2.6	Разработка (переработка) презентаций для проведения всех видов учебных занятий с использованием информационных технологий	По новым темам - 3 часа, по ранее отработывавшимся - до 1 часа				
Итого по учебно-методической работе		*				

3. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

№ п/п	Виды работы	Норма времени	Срок исполнения	Количество часов на учебный год		
				план	факт	отклонение
3.1	Организация и подготовка к проведению учебно-методических сборов, учебных семинаров, вебинаров, дней открытых дверей и др.	до 10 часов на 1 мероприятие				
3.2	Организация и подготовка к проведению открытых уроков, показательных занятий, экскурсий с обучающимися общеобразовательных учреждений (дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования)	2 часа на 1 мероприятие				
3.3	Работа по оказанию методической помощи курсам ГО, учебно-консультационным пунктам	1 час на 1 объект				
3.4	Подготовка выездных занятий, в том числе в других городах	2 часа на 1 мероприятие				
3.5	Повышение квалификации преподавательского состава	Количество часов по программе повышения квалификации				
3.6	Участие в работе педагогического совета	1 часа на 1 заседание				
Итого по организационно-методической работе						

4. НАУЧНО-ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА

№ п/п	Виды работы	Норма времени	Срок исполнения	Количество часов на учебный год		
				план	факт	отклонение
4.1	Участие в научно-практических конференциях	10 часов на 1 мероприятие				
4.2	Подготовка к изданию научных статей, тезисов	40 часов на 1 п.л.				
4.3	Внедрение в образовательный процесс новых методов и методик обучения	По фактически затраченному времени				
Итого по научно-практической работе						

ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПЛАНА ПРЕПОДАВАТЕЛЯ

№ п/п	Виды работы	Количество часов на учебный год		
		план	факт	отклонение
1.	Учебная работа			
2.	Учебно-методическая работа			
3.	Организационно-методическая работа			
4.	Научно-практическая работа			
Итого				

« » _____ 20__ г.

(Фамилия, инициалы)

(Подпись)